

Il Presidente

Pavia, 25/01/2021

Prot.

Spett.le Fornitore

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO PER IL PASSAGGIO ALLA PIATTAFORMA GOOGLE E RELATIVI SERVIZI PER 36 MESI PER FONDAZIONE CNAO, AI SENSI DELL’ART. 63 DEL D.LGS. N. 50/2016, IN COMBINATO DISPOSTO CON L’ART.1, COMMA 2, LETT B LEGGE N.120 11 SETTEMBRE 2020

LETTERA DI INVITO

La Vs. Spett.le Azienda è invitata a presentare offerta per la procedura negoziata in oggetto indetta dalla FONDAZIONE CNAO – CENTRO NAZIONALE DI ADROTERAPIA ONCOLOGICA, con sede a Pavia, Strada Campeggi, 53, tel. 0382.078402 e fax 0382.078905 posta elettronica pec: Ufficio.Legale@pec.cnao.eu; ai sensi dell’art. 63 del D.LGS. N. 50/2016, in combinato disposto con l’art. 1, comma 2, lett. b, della Legge n.120 11 settembre 2020

OGGETTO DELL’ APPALTO: l’appalto ha per oggetto il Progetto per il passaggio alla piattaforma google e relativi servizi per 36 mesi.

Documento contenente le specifiche **SPE-IN-SB-GLE-00071** già oggetto di pubblicazione sul sito della Fondazione <http://www.fondazionecnao.it/bandi-acquisti/procedurenegoziatte/attive> in sede di pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse. I documenti sopra indicati contengono le caratteristiche, le funzionalità e le prestazioni minime dell’appalto, l’assenza di una delle quali costituisce causa di esclusione.

CPV: 7222000-3**NUMERO CIG: 86049483BA**

LUOGO D’ESECUZIONE DELL’APPALTO la fornitura sarà svolta presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) di Pavia.

DURATA DELL’APPALTO: è stimata in n.36 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il presente appalto terminerà allo scadere dei 36 mesi.

PROCEDURA: procedura negoziata ai sensi dell’art. 63 del D.LGS. N. 50/2016, in combinato disposto con l’art. 1, comma 2, lett. b, della Legge n.120 11 settembre 2020.

IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL’APPALTO:

Il corrispettivo complessivo presunto per la fornitura franco destino, e la garanzia di n.24 mesi descritto nei documenti allegati sarà di **€ 195.000, esclusa IVA**. Il Corrispettivo si intende omnicomprensivo del costo del prodotto, del trasporto, dei servizi e di tutte le spese forfettarie. Gli oneri di sicurezza sono pari a € 0,00.

L’importo complessivo per la realizzazione della fornitura, al netto dell’IVA, è stimato indicativamente in:

FONDAZIONE CNAO

Descrizione della fornitura	Importo in Euro
PROGETTO PERR IL PASSAGGIO ALLA PIATTAFORMA GOOGLE E RELATIVI SERVIZI PER 36 MESI	€ 195.000,00

TEMPI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA FORNITURA:

Le attività e la consegna delle forniture dovranno avvenire secondo le sequenze di seguito indicate:

- o Utenze Google e collegamento con utenze Cnao tramite Active Directory, videoconferenze ecc.
- o Migrazione della posta, calendari ecc.
- o Implementazione del centralino
- o Utilizzo dei servizi Cloud (es. PACS)

Il capitolo delle Utenze e quello della migrazione della posta potranno essere implementati anche in contemporanea, secondo quanto eventualmente proposto dall'operatore economico ed accettato da CNAO; la migrazione del centralino e l'implementazione dei servizi Cloud, invece, dovranno necessariamente essere eseguiti nell'ordine enunciato e dopo i primi due. In particolare l'intenzione di Fondazione Cnao è quella di migrare il centralino nel secondo semestre 2021 e di implementare i servizi Cloud ad inizio 2022.

Il presente appalto terminerà allo scadere dei 36 mesi di contratto.

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: l'offerta dovrà rimanere valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

a) Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs.165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.

b) Requisiti di idoneità professionale: si rinvia a quanto indicato e previsto nell'Avviso Esplorativo

DOCUMENTAZIONE:

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) la presente Lettera di Invito e relativi allegati documento contenente le specifiche per SPE-IN-SB-GLE-00071
- 2) Scheda di Offerta Economica
- 3) Schema di contratto.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS: la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), seguendo le istruzioni ivi

contenute. In particolare, come specificato dalla relazione di accompagnamento alla Deliberazione n. 157 del 17.2.2016, di aggiornamento della Deliberazione 20 dicembre 2012, n. 111, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

La partecipazione alla procedura è regolata dalle disposizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nella documentazione allegata all'Avviso Esplorativo e nello Schema di Contratto.

1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, firmata dal legale rappresentante o da un procuratore munito dei poteri necessari, dovrà essere formulata in lingua italiana.

Il concorrente è tenuto a far pervenire al seguente indirizzo: *Fondazione CNAO Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica – Strada Campeggi, 53, Pavia CAP 27100*, e presso il locale guardiania, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/02/2021** un plico sigillato e controfirmato, a pena di esclusione, recante all'esterno la denominazione o ragione sociale dell'impresa e l'indirizzo del concorrente, nonché l'oggetto "*Procedura negoziata relativa all'affidamento del progetto per il passaggio alla piattaforma google e relativi servizi per 36 mesi, per la fondazione CNAO nell'ambito del progetto – CIG: 86049483BA*".

Il plico deve contenere n. 3 buste chiuse, sigillate e contrassegnate come segue:

- busta n. 1 – Documentazione amministrativa;
- busta n. 2 – Offerta tecnica;
- busta n. 3 – Offerta economica

La consegna a mano del plico, all'indirizzo sopra indicato, è ammessa negli orari e nei giorni che seguono: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 e l'ultimo giorno utile dalle 9.00 alle 12.00.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente l'attestazione di ricezione della persona incaricata alla vigilanza del locale guardiania o di altra persona incaricata, con indicazione della data e dell'ora di arrivo.

La trasmissione del plico è ad esclusivo rischio e carico dell'offerente. Non saranno ammesse offerte arrivate oltre il predetto termine.

In caso di spedizione a mezzo posta, varrà il momento di ricezione del plico presso il CNAO e non la data di spedizione.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

2. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non **oltre il 02/02/2021**, al seguente indirizzo di posta elettronica pec: Ufficio_Legale@pec.cnao.eu.

Si precisa pertanto che non verranno prese in considerazione richieste che giungeranno oltre il termine predetto.

L'impresa aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto, non potrà giustificare eventuali criticità sollevate dalla scrivente Stazione Appaltante, ricollegandole alla mancata preventiva visione dei luoghi e/o alle richieste di chiarimento.

3. COMUNICAZIONI

Le risposte ai chiarimenti, tutti gli avvisi, tutte le comunicazioni e tutti gli eventuali scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione e quelle di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/2016 – saranno pubblicate sul sito internet della Stazione Appaltante nell'area dedicate alla procedura stessa e si intendono validamente ed efficacemente effettuate una volta pubblicate.

La Stazione Appaltante comunicherà l'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale delle informazioni sopra descritte all'indirizzo di posta elettronica certificata – PEC dei concorrenti che avranno posto chiarimenti ed il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

4. CONTENUTO DELL'OFFERTA

4.1. Nella busta n. 1 – Documentazione amministrativa – dovrà essere contenuta:

4.1.1. "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS ed attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura.

La mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione. In tale caso, la scrivente Stazione Appaltante provvederà ad assegnare un congruo termine per l'allegazione del PASSOE.

Si segnala, invece, che **la registrazione al servizio AVCPass deve essere perfezionata, pena l'esclusione, prima della scadenza del termine per partecipare alla gara** (Tar Lombardia – Milano, Sez. IV, 30 aprile 2019 n. 970: *“la possibilità per i concorrenti di produrre in ritardo il PASSOE non vuol dire che sia possibile una registrazione, sempre tardiva, nel sistema AVCPASS. È possibile il soccorso istruttorio per la mancata produzione del PassOE nella busta amministrativa, e quindi il concorrente può validamente produrre il PassOE anche in seguito alla presentazione dell'offerta, ma a condizione che la suddetta registrazione AVCPass sia stata perfezionata prima della scadenza del termine per partecipare alla gara”*).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012 e successive modifiche e integrazioni, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'inserimento dei documenti, l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e, in generale, la gestione della documentazione sono presenti sul sito: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>

4.1.2. A decorrere dal 01 Gennaio 2021, è stata disposta la riattivazione dell'obbligo del versamento dei contributi di gara (CIG) – è dovuta la prova dell'avvenuto pagamento, di cui alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 dicembre 2016 n. 1377 e successive modificazioni Comunicato del Presidente del 16 ottobre 2019, Comunicato del Presidente del 18 dicembre 2019.

L'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria in questo particolare contesto di emergenza sanitaria, ha disposto - in coerenza con la richiesta deliberata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 289 del 1 aprile u.s. - l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto

legge. L'esonero era stato disposto per le procedure di gara pubblicate a decorre dal 19 maggio 2020 e fino al 31 dicembre 2020.

4.1.3. Dichiarazione di mantenimento dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria dichiarati in manifestazione di interesse

resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri **all'interno della quale verranno rese le seguenti dichiarazioni attestanti:**

1) la conferma del mantenimento dell'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, anche in relazione agli altri **ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016**, così come già dichiarato in sede di presentazione della Manifestazione di Interesse;

ovvero

nel caso in cui fossero intervenute, nelle more dell'invio della presente Lettera di invito, modificazioni rispetto a quanto dichiarato in sede di Manifestazione di Interesse, è onere del Concorrente dichiarare tali variazioni allegando le dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016, secondo i modelli allegati.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico se, all'esito delle verifiche, risulteranno sussistere uno o più motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante mette a disposizione degli operatori economici dei modelli di autodichiarazione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti.

4.1.4. Dichiarazione INTEGRATIVA, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri, attestante:

- a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per le Imprese italiane o straniere residenti in Italia e, per le Imprese straniere, equivalente dichiarazione di iscrizione al Registro Professionale dello Stato per il servizio oggetto della gara;
- b) che l'impresa non si avvale di piani di emersione, ai sensi della Legge n. 383 del 18 ottobre 2001;
- c) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;

- d) che il personale dell'impresa è coperto da adeguata polizza assicurativa RCT/O;
- e) che la ditta si impegna a rispettare le norme in tema di costo del lavoro e le norme del contratto collettivo nazionale del personale che dovrà svolgere il servizio oggetto di gara;
- f) che la partecipazione alla procedura di affidamento implica l'automatica accettazione incondizionata per presa visione di quanto riportato nel presente documento e nei relativi allegati:
 - di avere esaminato e accettato senza riserve le condizioni contenute nella Lettera di Invito;
 - di aver preso visione di tutti i documenti allegati e che ne fanno parte integrante della Lettera di Invito, dello Schema di Contratto e di ritenere eseguibili senza alcuna eccezione le prestazioni per le quali viene presentata l'offerta, nei tempi e secondo i criteri ivi indicati;
- g) di impegnarsi a fornire, entro il termine indicato dalla comunicazione di provvisoria aggiudicazione, i documenti previsti nel successivo punto n. 10;
- h) il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'indirizzo di posta elettronica pec e/o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

4.1.5. Dichiarazione di subappalto

Il concorrente è tenuto a dichiarare, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri, sin dalla presentazione dell'offerta, le parti del servizio che si riserva di eventualmente subappaltare, così come previsto dall'art. 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, del D. Lgs 50/2016, possono essere affidate in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare. In caso contrario, il subappalto non potrà essere autorizzato;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

4.1.6. Impegno del garante al rilascio della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale in caso di aggiudicazione. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

4.1.7. Indicazione di un Responsabile Operativo del Servizio, cioè di una persona incaricata dall'Operatore Economico di curare tutte le comunicazioni con la Stazione Appaltante e che questa a sua volta individui come unico interlocutore (consegne e eventuali altre problematiche che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio) per tutta la durata contrattuale per gli aspetti esecutivi. I dati richiesti del Responsabile Operativo del Servizio sono quelli anagrafici, i recapiti telefonici e quelli di posta elettronica.

4.1.8. (Eventuale) contratto di avvalimento a norma dell'art. 89 del D. lgs. 50/2016.

PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, dovrà essere allegata copia semplice di documento comprovante i poteri conferiti.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; è sufficiente un'unica copia in caso di più dichiarazioni riconducibili al medesimo sottoscrittore.

SUBAPPALTO: è consentito il subappalto nei limiti previsti dall'art. 105, comma 2, del Codice Appalti.

*“Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto. **Costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.** Fatto salvo quanto previsto dal comma 5, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento [la quota del 40 per cento] dell'importo complessivo del contratto di lavori, servizi o forniture. L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7”.*

Il subappalto non comporta alcuna modificazione degli obblighi e degli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Ente.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 105, comma 3 del Codice Appalti non si configurano come attività affidate in subappalto le seguenti categorie di forniture o servizi:

- a) l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla Stazione Appaltante;
- b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici;
- c) (omissis)

c-bis) le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della presente procedura. I relativi contratti dovranno essere consegnati alla Stazione Appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

RAGGRUPPAMENTI

Ai sensi degli artt. 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/16 sono ammessi a partecipare alla procedura *de qua* raggruppamenti temporanei di concorrenti, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa definita quale Capogruppo Mandataria del Raggruppamento/Capofila del Consorzio, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti: **in tal caso il mandato deve essere inserito in originale o copia autentica nella busta n. 1 della documentazione amministrativa.** Si applicano al riguardo le disposizioni degli articoli 45-48 del citato D. Lgs. n. 50/2016.

Nella documentazione da produrre alla Stazione Appaltante dovrà essere contenuto l'impegno che gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a codesta spett.le Ditta, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La garanzia definitiva dovrà essere intestata sia alla mandataria, sia alle mandanti, e dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del raggruppamento.

È, in ogni caso, consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche se non ancora costituiti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in raggruppamento: in caso di violazione del divieto, saranno esclusi dalla procedura sia il concorrente, sia il raggruppamento.

La dichiarazioni di cui al punto 4.1.3 sub 1) di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno essere rese, per ciascuna impresa del raggruppamento, anche in relazione ai soggetti contemplati dall'art. 80, comma 3, del Codice.

La dichiarazione integrativa di cui al punto 4.1.4 della presente Lettera di Invito, deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore munito di idonei poteri) di tutti gli operatori economici del raggruppamento, in caso di raggruppamento non costituito.

Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) si prevede che:

1. i requisiti di capacità tecnica e finanziaria di cui alla manifestazione di interesse per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
2. per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), i requisiti di capacità tecnica-finanziaria di cui alla manifestazione di interesse posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 si prevede che:

a) Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 34, comma 1, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e), del codice ed i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f), del codice, di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella Lettera di Invito per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà

di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

b) Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 34, comma 1, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e), del codice, ed i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f), del codice, di tipo verticale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

c) Per i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f-bis), del codice, si applicano i commi 1, 2 e 3 rispettivamente nel caso di concorrente singolo, di raggruppamento di tipo orizzontale e di raggruppamento di tipo verticale.

In caso di Raggruppamento già costituito:

l'offerta nel suo complesso (compresa l'offerta economica) dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo mandataria del RTI stesso, perché munita di tutti i poteri per impegnare le mandati (l'atto costitutivo deve essere stato allegato in busta amministrativa). La compilazione delle dichiarazioni personali delle singole imprese che compongono il raggruppamento dovranno essere rese da ciascuna di esse.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito:

Tutta la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa del raggruppamento, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine, per espressa accettazione.

L'offerta economica, di cui al punto 4.3, dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal legale rappresentante di ciascuna impresa del raggruppamento, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine. L'offerta economica deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, dovrà essere allegata copia semplice di documento comprovante i poteri conferiti.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; è sufficiente un'unica copia in caso di più dichiarazioni riconducibili al medesimo sottoscrittore.

4.2. Busta n. 2 Offerta Tecnica

La busta contenente l'offerta tecnica, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, dovrà recare all'esterno dicitura evidente "Offerta Tecnica".

Al suo interno dovranno essere contenuti: una **RELAZIONE di massimo 30 pagine** (copertina, quarta di copertina, foto, allegati non inclusi), contenente una **descrizione del progetto tecnico** relativo al servizio oggetto della presente procedura, nel rispetto delle prescrizioni della presente Lettera di Invito, dello schema di contratto e dei documenti ad essi allegati.

La relazione dovrà porre in rilievo i seguenti aspetti, dettagliandone i contenuti in modo da consentire la valutazione e l'aggiudicazione dei punteggi secondo i sub criteri indicati al successivo punto 5.1 del presente disciplinare.

In particolare la descrizione dovrà articolarsi secondo la sequenza elenco riportata al punto 5.1 e contenere:

1. Sistema organizzativo e modalità operative

Presentazione del sistema organizzativo e delle modalità operative declinati come di seguito:

- 1.1. struttura e modalità organizzativa, certificazioni aziendali e personali, competenze tecnico professionali, reportistica e analisi etc;
 - 1.2. indicazione del Project Manager dedicato per la gestione del progetto, con comprovata esperienza nel settore oggetto della presente procedura:
 - dovrà essere allegato il Curriculum vitae aggiornato del Project Manager dal quale risulti **l'esperienza in progetti per servizi analoghi** al presente appalto e l'indicazione degli **anni di esperienza specifica** nell'esecuzione di tali progetti.
 - 1.3. presentazione del Team di lavoro dedicato all'appalto con la indicazione della tipologia di figure professionali che collaborano con il PM, precisando il ruolo funzionale ricoperto all'interno del gruppo;
2. **Certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017** - Sistema di gestione sicurezza delle informazioni:
il possesso della certificazione non è obbligatorio, ma sarà valutato positivamente in termini quantitativi, così come indicato al successivo punto 5.1.

3. Elementi Progetto tecnico

- 3.1. nel quale dovranno essere descritti e declinati:
 - o i prodotti offerti (licenze Google, hardware, licenze centralino con consumi ecc.);
 - o le attività del progetto;
 - o l'analisi delle fasi di migrazione e di timing per l'implementazione di tutti i servizi con relativi SLA;
 - o il servizio di assistenza post-installazione e l'eventuale piano training;
 - o il numero di ore necessarie allo svolgimento delle attività con indicazione delle relative figure professionali coinvolte e il timesheet dettagliato degli interventi e dello start delle attività;

Il progetto dovrà essere realizzato nei tempi definiti ad ogni step/milestone

Si precisa che la mancata presentazione del Progetto Tecnico renderà l'offerta tecnica non valutabile nel suo complesso e sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

3.2. Cronoprogramma (possibilmente in formato GANTT) elaborato secondo le prescrizioni contenute al punto 5 del documento di Specifica Tecnica SPE-IN-SB-GLE-00071

4. **Descrizione livelli di assistenza e supporto** per tutto il periodo di durata del contratto (trentasei) 36 mesi, con indicazione degli SLA per l'assistenza, nel rispetto del livello minimo richiesto nella Specifica (entro il giorno lavorativo successivo per la risposta alla chiamata e identificazione del problema).

Saranno valutati i seguenti aspetti:

4.1.1. apertura automatica del ticket da parte del Fornitore a fronte di segnalazione

4.1.2. presenza di un portale dedicato

4.2. SLA per l'assistenza

5. Servizi aggiuntivi afferenti al progetto che Cnao valuterà a suo insindacabile giudizio, e senza costi aggiuntivi per il CNAO

4.3. Busta n. 3 Offerta economica

La busta contenente l'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, dovrà recare all'esterno dicitura evidente "Offerta Economica".

Al suo interno dovrà essere allegata:

4.3.1. Lo schema di offerta economica, compilato in ogni sua parte, nella quale dovrà essere indicato lo **sconto percentuale** offerto da applicarsi alla base d'asta, arrotondato alla seconda cifra decimale (al netto dell'IVA).

La compilazione, a cura dell'operatore economico, del campo "sconto percentuale" determinerà l'automatica compilazione dell'importo complessivo offerto, espresso in cifre arrotondato alla seconda cifra decimale. L'importo complessivo offerto dovrà essere espresso in lettere a cura dell'operatore economico. L'operatore economico dovrà, altresì, dettagliare le voci di prezzo che compongono l'offerta così come di seguito indicato: Licenze Google, Licenze software aggiuntivi (ad esempio per il centralino), Servizi professionali, Hardware.

Lo schema di offerta di economica deve essere compilato nei campi evidenziati in colore giallo.

4.3.2. La dichiarazione di validità ed irrevocabilità dell'offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

NOTA BENE:

L'offerente dovrà altresì indicare, **a pena di esclusione**, i propri **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro e il **costo del personale** stimato per l'esecuzione del presente appalto, ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Eventuali offerte al rialzo saranno automaticamente escluse. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, nonché in caso di discordanza di calcolo tra l'importo espresso in cifre e quello risultante dal calcolo della percentuale espressa in offerta, si applicherà l'indicazione più favorevole per la Fondazione CNAO. Il prezzo totale offerto si deve intendere a corpo.

Il prezzo totale offerto non potrà subire variazioni in aumento per tutta la durata contrattuale.

L'offerta economica deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs.50/2016.

Il **punteggio massimo complessivo** che potrà essere attribuito a ciascun concorrente è **pari a 100 punti**, così suddivisi:

Criterio	Punteggio Massimo
Punteggio Tecnico (Pt)	70
Punteggio Economico (Pe)	30
Totale (P _{totale})	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio “Punteggio Tecnico” (P_t) ed il punteggio relativo al criterio “Punteggio Economico” (P_e).

$$P_{\text{totale}} = P_t + P_e$$

Dove

P_{totale} = punteggio totale

P_t = punteggio tecnico

P_e = punteggio economico

In caso di offerte con identico punteggio complessivo, sarà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per la parte tecnica; nel caso in cui anche quest’ultimo sia identico, si procederà mediante sorteggio.

5.1. Progetto Tecnico: max 70 punti.

TABELLA - GRIGLIA DI VALUTAZIONE INIZIALE

					70
	Criterio di valutazione	Tipologia di criterio	Sub punteggi	Punteggi per criterio	Punti max
1	Sistema organizzativo e modalità operative				18
1.1	Struttura e modalità organizzativa, eventuali certificazioni aziendali e personali, competenze tecnico professionali; reportistica e analisi etc.	qualitativo		4	
1.2	indicazione del Project Manager dedicato per la gestione del progetto, con comprovata esperienza nel settore oggetto della presente procedura			10	
1.2.1	Valutazione discrezionale del CV	qualitativo	2		
1.2.2	numerosità delle esperienze/progetti pregressi per servizi analoghi al presente appalto				

	5 esperienze	quantitativo	1		
	tra 6 e 15	quantitativo	3		
	>=16 esperienze	quantitativo	5		
1.2.3	anni di esperienza specifica:				
	1=<anni<=3	quantitativo	1		
	=4 anni	quantitativo	2		
	>=5 anni	quantitativo	3		
1.3	Presentazione del Team di lavoro dedicato all'appalto:			4	
1.3.1	Tipologia figure professionali che collaborano con il PM con indicazione del ruolo funzionale ricoperto all'interno del Gruppo	qualitativo	4		
2	Possesso certificazione 27001	quantitativo			2
3	Elementi di progetto				30
3.1	Presentazione e descrizione, chiara e ed esaustiva, del progetto in tutte le sue parti	qualitativo		27	
3.2	Presentazione di un cronoprogramma, possibilmente in formato GANTT	qualitativo		3	
4	Assistenza				14
4.1.1	Descrizione assistenza tecnica a supporto per tutto il periodo di durata del contratto (trentasei) 36 mesi	qualitativo		8	
4.1.2	apertura automatica del ticket da parte del Fornitore a fronte di segnalazione	quantitativo		2	
4.1.3	presenza di un portale dedicato	quantitativo		1	

4.2	SLA per l'assistenza			3	
	tempo minino di intervento richiesto da Specifica tecnica (entro il giorno lavorativo successivo per la risposta alla chiamata e identificazione del problema)	quantitativo	0		
	tempo di intervento migliorativo (che andrà a costituire elemento esecutivo del contratto)	quantitativo	3		
5	Servizi aggiuntivi				6
5.1	Servizi aggiuntivi afferenti e pertinenti il progetto, che Cnao valuterà a suo insindacabile giudizio, senza costi aggiuntivi per il CNAO	qualitativo		6	

Per gli elementi di **natura quantitativa** la Commissione di gara procederà alla valutazione dell'offerta tecnica assegnando i pesi previsti per ciascun sub criterio.

Per gli elementi di **natura qualitativa** ogni commissario attribuisce a ciascuno di essi, cui è assegnato il punteggio discrezionale indicato nelle tabelle sopra riportate, un coefficiente (giudizio), variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

- ottimo da 0,91 a 1;
- distinto da 0,81 a 0,90;
- buono da 0,71 a 0,80
- discreto da 0,61 a 0,70
- sufficiente da 0,41 a 0,60;
- insufficiente da 0,21 a 0,40;
- gravemente insufficiente da 0,01 a 0,20;
- Nessun elemento fornito 0.

La commissione calcola il punteggio tecnico del criterio qualitativo in oggetto moltiplicando il punteggio massimo attribuibile al criterio stesso per la media aritmetica dei giudizi attribuiti dai commissari.

Per quanto riguarda gli elementi di **natura quantitativa** sarà attribuito il punteggio in modo "lineare".

Il punteggio tecnico totale sarà dato dalla sommatoria di tutti i singoli punteggi assegnati.

5.2. Prezzo: max 30 punti.

Il "Punteggio Economico" (**Pe**) verrà assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta presentata secondo la formula prevista dalla Linea Guida ANAC n.2 - di attuazione del D.lgs. 50/2016 - n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016.

Non saranno considerate, pena esclusione, offerte in aumento e parziali.

Il punteggio economico (**Pe_n**) per ogni offerta è dunque calcolato secondo la seguente formula:

$$Pe_n = Pe * V_i$$

Dove:

Pe = punteggio economico massimo attribuibile.

V_i = coefficiente dell'offerta i-esima tra 0 e 1, così determinato:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

Dove:

R_i = Ribasso percentuale del concorrente i-esimo

R_{max} = Ribasso percentuale massimo delle offerte valide presentate

α = coefficiente esponenziale pari a 0,20.

Inoltre, con riferimento al valore offerto indicato saranno considerati i decimali sino alla seconda procedendo ad alcun arrotondamento.

6. PROCEDURA DI GARA

Stante l'emergenza COVID-19, Fondazione CNAO **si riserva di comunicare successivamente, e con congruo anticipo, le disposizioni per la partecipazione alle sedute pubbliche di gara, da svolgersi eventualmente anche in modalità virtuale, non essendo possibile assistere fisicamente alle operazioni di gara medesime.**

L'esame della documentazione amministrativa sarà effettuato in seduta pubblica o pubblica virtuale dalla Commissione di gara nella data che sarà comunicata. In tale sede si darà corso all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, al solo fine di procedere con una mera ricognizione del contenuto delle stesse e verificare la presenza dell'offerta tecnica.

Le buste contenenti le offerte economiche verranno conservate, sino alla data di apertura che sarà successivamente comunicata, in luogo non accessibile dall'esterno a cura del personale CNAO.

La Commissione procederà successivamente e in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri e i pesi ponderali previsti al punto 5.1 della presente Lettera di invito.

Solo successivamente, in data da comunicarsi agli interessati con congruo anticipo, allo scopo di stilare la graduatoria finale, la Commissione procederà alla comunicazione dei punteggi tecnici, all'apertura delle offerte economiche, all'assegnazione alle stesse dei relativi punteggi ed alla sommatoria tra i punteggi tecnici e quelli economici.

7. VERIFICA DI CONGRUITÀ

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76 del 16 Luglio 2020, nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Qualora, pertanto, il numero delle offerte ammesse non fosse pari o superiore a cinque, CNAO si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte ritenute anormalmente basse sulla base di un giudizio

sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, procedendo alla verifica anche contestualmente, oltre all'offerta prima in graduatoria.

Relativamente alla verifica della congruità, l'ente appaltante richiederà per iscritto la presentazione delle giustificazioni volte a supportare la propria offerta, secondo i tempi e le modalità che saranno successivamente indicate.

Si ricorda sin d'ora che non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

8. COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE

Terminate le verifiche di cui sopra, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 c. 1 del D.lgs. n. 50/2016 e saranno effettuate le comunicazioni di cui all'art. 76 c. 5 lett. a), b), c) e d) del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

9. AGGIUDICAZIONE

L'offerta che si collocherà prima in graduatoria sarà proclamata aggiudicataria provvisoria. Il presente disciplinare non impiega in alcun modo la Fondazione alla futura stipula.

L'ente appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alle disponibilità di bilancio dell'Ente o a seguito di una valutazione negativa di costo/beneficio, ovvero nell'ipotesi in cui le offerte, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, siano ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico-normativo o non corrispondenti alla finalità perseguita con la presente gara;
- sospendere, annullare, interrompere e/o reindire nuovamente o non aggiudicare la gara; aggiudicare solo in parte le attività previste nell'ambito della gara;
- non stipulare il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'articolo 32 del D.lgs. 50/2016 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

10. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

10.1. Garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 di importo pari al 10% dell'importo complessivo dell'appalto.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia

del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La Stazione Appaltante potrà richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La cauzione deve essere costituita, a scelta dell'operatore economico, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se la cauzione è una garanzia fideiussoria, a scelta dell'operatore economico, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni (15), a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte della Stazione Appaltante della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

10.2. Certificato generale del casellario giudiziale (o documento equivalente, se esistente, in caso di società con sede all'estero), di data non anteriore a tre mesi da quella dell'aggiudicazione, da cui risulti l'assenza di sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari, relativo ai legali rappresentanti ed ai direttori tecnici.

10.3. Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative – ex art. 31 D.P.R. n. 313/2002 rilasciato dal Tribunale della sede legale dell'impresa, in corso di validità, in copia conforme all'originale. Il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato riporta i provvedimenti di condanna a carico di un ente, per reati commessi da suoi organi o preposti.

10.4. Certificato della C.C.I.A.A., di data non anteriore a sei mesi da quella di aggiudicazione, completo di dicitura antimafia e di dichiarazione di insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione o

concordato e che tali procedure concorsuali non si sono verificate nel quinquennio antecedente la partecipazione alla gara.

10.5. Copia delle eventuali certificazioni, abilitazioni, attestazioni professionali o altra documentazione dichiarate in sede di Manifestazione di interesse.

10.6. Polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del D. Lgs 50/2016, così come richiesta al punto 7 dello Schema di Contratto;

10.7. Gli operatori economici, tramite un'area dedicata all'interno del portale AVCPass, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

In caso di mancata produzione della predetta documentazione, l'aggiudicatario provvisorio decadrà dall'aggiudicazione.

11. DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.lgs. 50/2016, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la scrivente Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, gli eventuali dati personali che vengono scambiati tra le Parti nell'ambito dell'affidamento del presente Contratto sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla stipula ed esecuzione del Contratto. Tali dati saranno conservati per la durata del Contratto e successivamente alla sua cessazione per un tempo non superiore ai termini prescritti dalle vigenti disposizioni di legge. Ambo le Parti si impegnano al rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e rispondono con le responsabilità del Titolare del Trattamento, come definite nel citato Regolamento UE 2016/679.

14. INFORMAZIONI VARIE

L'aggiudicazione e/o la stipula del contratto è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia" ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, fermo restando che, nelle more delle verifiche amministrative.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione Aggiudicatrice avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Ove applicabile, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto, in caso di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 d.lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Sandro Rossi.

Il DEC del procedimento è Marco Russo

Avverso il presente atto è possibile il ricorso al T.A.R. per la Lombardia entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero da quella in cui il concorrente ne avrà piena conoscenza, se antecedente.

La partecipazione alla procedura di affidamento implica l'automatica accettazione incondizionata per presa visione di quanto riportato nel presente documento e nei relativi allegati.

Il Presidente
Gianluca Vago

